

Statut Polskiej Izby Paliw Płynnych

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Polska Izba Paliw Płynnych, zwana dalej „Izbą” jest organizacją samorządu gospodarczego, reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych w niej przedsiębiorców w zakresie ich działalności w szczególności wobec organów państwowych i samorządowych.
2. Izba działa na podstawie ustawy o izbach gospodarczych oraz niniejszego Statutu i posiada osobowość prawną.
3. W relacjach zagranicznych Izba jest uprawniona do posługiwania się nazwą Polish Chamber of Liquid Fuels.
4. Izba może posługiwać się wyróżniającym ją znakiem graficznym i tekstowym oraz nazwą skróconą PIPP. Izba może używać pieczęci z napisem: Polska Izba Paliw Płynnych i/lub Polish Chamber of Liquid Fuels.

§ 2

Izba zrzesza przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie związanym z rynkiem paliw płynnych, w tym produkcji, usług, obrotu paliwami i biopaliwami płynnymi, bez względu na formę własności i formę organizacyjną.

§ 3

1. Siedzibą Izby jest m. st. Warszawa. Izba działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Może także podejmować działania za granicą.
2. Izba została powołana na czas nieokreślony.
3. Izba może powoływać filie, przedstawicielstwa i oddziały, a także inne jednostki organizacyjne w kraju i za granicą oraz może przystępować do innych organizacji, izb, fundacji itp. prowadzących działalność zbieżną z celami Izby, mających siedzibę w kraju lub za granicą.
4. Izba może podejmować i uczestniczyć w przedsięwzięciach gospodarczych oraz prowadzić działalność gospodarczą w zakresie niezbędnym dla realizacji celów statutowych.

Rozdział II Zadania Izby, sposoby i formy ich realizacji

§ 4

Zadaniem Izby jest:

- 1) wyrażanie opinii o projektach rozwiązań odnoszących się do funkcjonowania gospodarki w szczególności w zakresie, w jakim dotyczą one prowadzenia działalności gospodarczej oraz branży paliw płynnych,
- 2) ocena wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej oraz branży paliwowej,
- 3) dążenie do stworzenia płaszczyzny równoprawnej współpracy wszystkich podmiotów sektora paliw płynnych,
- 4) przyczynianie się do optymalizacji warunków prowadzenia działalności gospodarczej w sektorze paliw płynnych,
- 5) ochrona i wspieranie interesów zrzeszonych podmiotów gospodarczych w szczególności wobec organów administracji państwowej i samorządowej, z wyłączeniem postępowań w sprawach indywidualnych,
- 6) współpraca z organami państwowymi w zakresie kształtowania ram prawnych prowadzenia działalności gospodarczej w sektorze paliw płynnych, w tym także polityki celnej i podatkowej,
- 7) ochrona interesów zrzeszonych podmiotów przed działaniami monopolistycznymi, nieuczciwą konkurencją oraz wszelkimi działaniami mogącymi naruszać zasady wolnego rynku oraz dobrych obyczajów w obrocie gospodarczym,
- 8) kształtowanie dobrych obyczajów w obrocie gospodarczym,
- 9) upowszechnianie postępu technicznego i organizacyjnego, w tym organizacja targów branżowych,
- 10) prowadzenie innej działalności na rzecz członków.

§ 5

Izba realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) współpracę z krajowymi i zagranicznymi organizacjami społecznymi, naukowymi oraz podmiotami gospodarczymi,
- 2) gromadzenie funduszków na wspieranie inicjatyw gospodarczych, tworzenie fundacji, funduszków i stypendiów,
- 3) prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej,
- 4) prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie niezbędnym dla realizacji celów statutowych,
- 5) inicjowanie tworzenia i nowelizacji przepisów prawa oraz prezentowanie opinii w zakresie regulacji prawnych dotyczących polityki gospodarczej lub podatkowej,
- 6) ułatwianie rozwoju życia gospodarczego, a w szczególności tworzenie, utrzymywanie lub popieranie odpowiednich instytucji, organizacji, organów i urzędów,
- 7) delegowanie przedstawicieli Izby do organów doradczych administracji państwowej i innych instytucji, a w szczególności wyznaczanie osób powołanych do wydawania opinii na zaproszenie organów państwowych,
- 8) wydawanie, na wniosek władz państwowych lub innych podmiotów, opinii i informacji o istniejących praktykach handlowych, cenach i innych kwestiach dotyczących obrotu gospodarczego,
- 9) występowanie w interesie członków, wobec organów administracji państwowej, lokalnej, sądów i innych organów celem ochrony interesów członków Izby przed działalnością monopolistyczną, krzywdzącym działaniem prawa, ograniczaniem swobody działalności gospodarczej oraz wszelkimi działaniami dokonywanymi z naruszeniem prawa, w zakresie dopuszczalnym literą prawa, przy czym wystąpienia Izby mają charakter opinii ogólnobranżowych i nie mogą dotyczyć postępowań w sprawach indywidualnych ze względu na brak wiedzy i możliwości oceny stanu faktycznego,
- 10) nawiązywanie kontaktów poprzez współpracę, w szczególności z izbami i organizacjami w innych krajach,
- 11) wspieranie zrzeszonych podmiotów gospodarczych w celu ochrony ich praw i interesów, w tym w zakresie organizacyjno-prawnym, przy czym wystąpienia Izby mają charakter opinii ogólnobranżowych i nie mogą dotyczyć postępowań w sprawach indywidualnych,
- 12) organizowanie w miarę możliwości nieodpłatnych szkoleń dla członków Izby.

Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 6

1. Izba zrzesza członków:
 - a) zwyczajnych,
 - b) honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym może zostać kandydat, który spełnia warunki określone w Statucie, w szczególności po złożeniu pisemnej deklaracji o przystąpieniu do Izby, zobowiązaniu się do realizacji Statutu, Regulaminu Członkostwa w Izbie oraz wszelkich innych aktów wewnętrznych Izby, opłacenia wpisowego, składek członkowskich i ponoszenia innych opłat związanych z członkostwem oraz został przyjęty w poczet członków Izby uchwałą Rady Izby.
3. W przypadku zmian organizacyjnych, strukturalnych lub właścicielskich członka Izby, polegających w szczególności na łączeniu, podziale, przekształceniu, przejęciu, sprzedaży etc. Rada Izby ma prawo dokonać weryfikacji takiego członka, jak w ust. 2 powyżej.
4. Odmowa przyjęcia w poczet członków następuje w formie uchwały Rady, która jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu. Ponowny wniosek o przyjęcie w poczet członków może być złożony nie wcześniej niż po upływie dwóch lat od dnia podjęcia uchwały o odmowie przyjęcia w poczet członków.
5. Członkiem honorowym może być osoba prawna lub fizyczna, która swoją działalnością wnosi szczególne zasługi dla realizacji celów statutowych Izby lub wspiera statutową działalność Izby finansowo lub w postaci innych świadczeń na rzecz Izby. Nadanie godności członka honorowego następuje w drodze uchwały Rady Izby po uzyskaniu zgody kandydata na uczestnictwo w Izbie w charakterze członka honorowego i złożeniu pisemnej deklaracji o przystąpieniu do Izby, zobowiązaniu do realizacji Statutu, regulaminu członkostwa w Izbie oraz wszelkich innych aktów wewnętrznych.

6. W przypadku, gdy przedsiębiorcy prowadzą wspólnie działalność w postaci spółki cywilnej, członkiem Izby może zostać tylko spółka.

§ 7

1. Wszyscy Członkowie Izby mają prawo:
 - a) uczestniczenia we wszystkich formach działalności Izby,
 - b) korzystania ze świadczeń Izby,
 - c) zgłaszania wniosków i wyrażania opinii dotyczących działalności Izby,
 - d) uczestniczenia w posiedzeniach organów Izby, na których rozpatrywane są sprawy osobowe ich dotyczące, po zaproszeniu przez przewodniczącego organu,
 - e) wskazywania swojego członkostwa w Izbie, według zasad określonych przez Radę Izby. Prawo to nie obejmuje uprawnienia do występowania i składania jakichkolwiek oświadczeń w imieniu Izby, ani powoływania się na członkostwo w Izbie w sposób mogący sugerować na występowanie w imieniu Izby.
2. Członkowie zwyczajni mają prawo do wykonywania:
 - a) czynnego prawa wyborczego – osoba fizyczna wykonuje je osobiście lub przez umocowanego w formie pisemnej pełnomocnika, osoba prawna, ułomna osoba prawna lub spółka cywilna – wykonuje je przez osobę wspólnika albo członka zarządu, albo akcjonariusza, albo umocowanego w formie pisemnej pełnomocnika ustanowionego zgodnie z zasadami reprezentacji osoby prawnej lub ułomnej osoby prawnej, wynikającymi z odpowiedniego rejestru,
 - b) biernego prawa wyborczego – osoba fizyczna wykonuje je osobiście, osoba prawna, ułomna osoba prawna lub spółka cywilna wykonuje je przez osobę wspólnika lub członka jej zarządu lub akcjonariusza ujawnionych we właściwych rejestrach. Warunkiem realizacji biernego prawa wyborczego jest wyrażenie zgody na pełnienie funkcji we władzach Izby.
- 2¹. Członek organu Izby, reprezentujący członka Izby, którego członkostwo ustało, na zasadzie § 9 ust. 1 lit. c-f Statutu, zachowuje status członka organu Izby do końca trwającej kadencji lub do usunięcia przez Radę Izby. Rada Izby może uchwalić usunięcie członka organu Izby, jeżeli w terminie dwunastu miesięcy od dnia ustania członkostwa nie zostanie on powiązany z innym członkiem Izby, spełniającym wymogi § 7 ust. 2 lit. b, jako wspólnik lub członek zarządu lub akcjonariusz.
3. W ramach biernego prawa wyborczego jeden członek może delegować do władz Izby tylko jednego kandydata.
4. Prawo głosu oraz bierne i czynne prawo wyborcze do organów Izby przysługuje wyłącznie tym członkom Izby, którzy nie mają zaległości finansowych w stosunku do Izby z tytułu składek członkowskich na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym odbywa się Walne Zgromadzenie. Mandat uprawniający do głosowania może być jednak wydany, pod warunkiem, że do chwili rozpoczęcia Walnego Zgromadzenia członek Izby przedstawi wiarygodny dowód uregulowania zaległych składek Członkowskich.
5. Bierne prawo wyborcze nie przysługuje osobom skazanym prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne. Kandydat na członka organu Izby jest zobowiązany złożyć w tej sprawie stosowne oświadczenie wraz ze zgłoszeniem jego kandydatury. W przypadku wyboru kandydat potwierdza złożone oświadczenie w formie pisemnej.
6. Wszystkie pełnomocnictwa, zgody, upoważnienia, bądź inne dokumenty, o których mowa w § 7, należy złożyć w formie papierowego dokumentu najpóźniej do chwili rozpoczęcia Walnego Zgromadzenia.
7. Pełnomocnik może zgłosić kandydata na członka organu Izby właściciela, wspólnika lub członka zarządu, po przedstawieniu pisemnej zgody kandydata.
8. Zawieszony Członek Izby traci prawo do wykonywania wszelkich praw i obowiązków Członka Izby wskazanych w Statucie, za wyjątkiem uczestniczenia w posiedzeniach organów Izby, na których są rozpatrywane sprawy dotyczące go bezpośrednio. W okresie zawieszenia Członek Izby nie może pełnić żadnej funkcji w organach Izby ani też być pełnomocnikiem Członka Izby.

§ 8

Członkowie Izby są zobowiązani do:

- 1) przestrzegania postanowień Statutu Izby, Regulaminów, Kodeksu Etyki i innych aktów wewnętrznych Izby oraz uchwał jej organów,
- 2) czynnej realizacji zadań statutowych dotyczących Izby,

- 3) przestrzegania norm etycznych w działalności gospodarczej oraz szanowania interesów innych członków Izby, co jednakże nie ogranicza ani nie wyłącza konkurencji pomiędzy członkami jako podmiotami gospodarczymi,
- 4) ochrony dobrego imienia Izby,
- 5) pozyskiwania godnych kandydatów na członków Izby,
- 6) terminowego opłacania i realizowania świadczeń związanych z członkostwem,
- 7) informowania Biura Izby o wszelkich zmianach danych identyfikacyjnych dotyczących członka wskazanych w deklaracji członkowskiej, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany,
- 8) składania do Biura Izby deklaracji aktualizacyjnych w każdym przypadku zaistnienia zmian, o których mowa w pkt. 7 powyżej, a także na każde wezwanie Biura Izby,
- 9) Członek Izby obowiązany jest do złożenia deklaracji aktualizacyjnej w terminie 14 dni również na wezwanie Biura Izby. W przypadku niezłożenia lub odmowy złożenia deklaracji aktualizacyjnej, członek Izby zostanie skreślony uchwałą Rady Izby z listy członków.

§ 9

1. Członkostwo w Izbie ustaje wskutek:
 - a) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
 - b) skreślenia z listy członków,
 - c) śmierci członka Izby, wszczęcia w stosunku do członka Izby postępowania upadłościowego, otwarcia likwidacji lub wykreślenia go z właściwego rejestru lub ewidencji,
 - d) utraty przez członka Izby zdolności do czynności prawnych,
 - e) pozbawienia członka Izby praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
 - f) niezłożenia w przewidzianym terminie wniosku o odwołanie członkostwa.
2. Uchwałą o skreśleniu może podjąć Rada Izby, w szczególności w razie:
 - a) naruszenia warunków członkostwa, określonych w Statucie, Regulaminach, aktach wewnętrznych lub uchwałach organów Izby,
 - b) zalegania z płatnością składek, po ostatecznym wezwaniu do zapłaty,
 - c) negatywnej oceny członka Izby pod względem przestrzegania etyki i rzetelności kupieckiej lub negatywnej weryfikacji, o której mowa w par. 6 ust. 3,
 - d) prawomocnego wyroku skazującego członka Izby, współnika lub członka jego organów zarządzających za przestępstwo umyślne, w tym skarbowe lub karno-skarbowe, z wyłączeniem kar w postaci grzywien i mandatów karnych,
 - e) niezłożenia w przewidzianym terminie deklaracji aktualizacyjnej.
3. Uchwałą o skreśleniu z listy członków doręcza się członkowi wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o trybie i terminie wniesienia odwołania. Doręczenia dokonuje się w formie pisemnej listem poleconym lub drogą e-mailową na wskazany w deklaracji członkowskiej lub deklaracji aktualizacyjnej adres e-mailowy w terminie 14 dni od podjęcia uchwały. W tym samym trybie, w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały członek może wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia. Członkostwo ustaje z chwilą uprawomocnienia się uchwały o skreśleniu tj. z chwilą podjęcia uchwały Walnego Zgromadzenia w tej sprawie, w razie niewniesienia odwołania lub z upływem terminu do jego wniesienia.
4. W przypadku zaistnienia przesłanek ustania członkostwa w Izbie, o których mowa w ust. 1 pkt. c-f członkostwo ustaje z chwilą zaistnienia tych przesłanek. Zarząd Rady informuje Radę o ustaniu członkostwa niezwłocznie po powzięciu informacji o zaistnieniu jednej z przesłanek ustania członkostwa określonych w ust. 1 pkt. c-f.

§ 9a

1. Członkostwo w Izbie ulega zawieszeniu w przypadku:
 - a) pisemnego wniosku członka, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Radę Izby,
 - b) uchwały Rady Izby o zawieszeniu w prawach członka Izby,
 - c) skreślenia z listy członków (do czasu uprawomocnienia się uchwały Rady Izby o skreśleniu).
2. Uchwałą o zawieszeniu w prawach członka Izby może podjąć Rada Izby, w szczególności w razie:
 - a) postawienia członkowi Izby, współnikowi lub członkowi jego organów zarządzających, zarzutów w postępowaniu karnym, w postępowaniu w sprawach o przestępstwa skarbowe, w szczególności w związku z przestępstwem przeciwko obrotowi gospodarczemu, wiarygodności dokumentów, prawom osób wykonujących pracę zarobkową,
 - b) tymczasowego aresztowania członka Izby, współnika lub członka jego organów zarządzających,

- c) w przypadku negatywnej oceny członka Izby, współnika lub członka jego organów zarządzających, pod względem etyki i rzetelności kupieckiej oraz przestrzegania Statutu, Regulaminów, aktów wewnętrznych i uchwał, z szczególnym uwzględnieniem obowiązków wskazanych w § 8 Statutu.
3. Uchwałę w sprawie zawieszenia i uchylenia zawieszenia podejmuje Rada Izby.
 4. Uchwałę o zawieszeniu w prawach członka Izby doręcza się członkowi, którego sprawa dotyczy. Doręczenia dokonuje się w formie pisemnej w terminie 14 dni od podjęcia uchwały drogą elektroniczną lub przez pocztę listem poleconym.
 5. Zawieszony członek Izby, może w terminie do 12 miesięcy od dnia podjęcia uchwały, o której mowa w § 10 ust. 2 wystąpić do Rady Izby z umotywowanym wnioskiem o uchylenie zawieszenia, w szczególności w razie ustania przyczyn, które stanowiły podstawę zawieszenia. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie, a nadto winny doń być dołączone dokumenty potwierdzające ustanie przyczyn zawieszenia. Wniosek członka w tej sprawie winien być rozpatrzony na najbliższym posiedzeniu Rady Izby.
 6. Jeżeli w ciągu 12 miesięcy od dnia podjęcia przez Radę uchwały o zawieszeniu nie wpłynie wniosek członka o jego odwołanie z członkostwa w Izbie ustaje.

Rozdział IV Organy Izby

§ 10

1. Organami Izby są:
 - a) Walne Zgromadzenie,
 - b) Rada Izby,
 - c) Zarząd Rady Izby,
 - d) Komisja Rewizyjna,
 - e) Sąd Koleżeński.
2. Kadencja wybieralnych organów Izby trwa cztery lata. Jedna osoba może być członkiem tylko jednego organu Izby, co nie dotyczy Zarządu oraz uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu.
3. Mandat członka organu wygasa w razie:
 - a) upływu kadencji,
 - b) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji,
 - c) odwołania przez Walne Zgromadzenie,
 - d) ustania członkostwa w Izbie,
 - e) wygaśnięcia stosunku prawnego pomiędzy członkiem organu a członkiem Izby, uprawniającego do reprezentowania członka Izby w organie Izby.
4. Liczebność każdego z organów określa Statut oraz uchwała Walnego Zgromadzenia – w granicach statutowych. W razie zmniejszenia liczby członków organu do poziomu niższego niż określony w uchwale Walnego Zgromadzenia organ ten może dokooptować nowych członków do swego składu w czasie trwania kadencji. Organ ma jednak obowiązek dokonania kooptacji, jeżeli liczba jego członków jest mniejsza od minimum określonego w Statucie. Liczba osób dokooptowanych nie może przekroczyć składu liczebnego organu określonego w uchwale Walnego Zgromadzenia. Uchwała w tej sprawie wymaga większości 2/3 głosów wszystkich członków danego organu i powinna zostać podjęta w terminie 14 dni od dnia powstania wakatów. Kooptacji dokonuje się spośród osób, które w kolejności uzyskały najwyższą liczbę głosów w ostatnich wyborach na Walnym Zgromadzeniu do danego organu (a w przypadku braku takich osób, spośród osób, które w kolejności uzyskały najwyższą liczbę głosów w ostatnich wyborach na Walnym Zgromadzeniu do innych organów Izby w kolejności: Rada Izby, Komisja Rewizyjna, Sąd Koleżeński).
5. Sprawy wymagające podjęcia decyzji lub wyrażenia stanowiska przez organ Izby są rozstrzygane w drodze uchwały organu podejmowanej w głosowaniu jawnym. Głosowanie może być tajne w sprawach osobowych, jeśli organ podejmie stosowną uchwałę zwykłą większością głosów, bądź jeśli wniosek o taką formę złoży co najmniej 2/3 osób biorących udział w posiedzeniu, chyba że co innego zastrzeżono dla danego organu.
6. Wszystkie organy Izby są zobowiązane do powiadomienia Zarządu i Biura Izby o planowanym posiedzeniu i jego porządku obrad z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
7. Wszystkie organy Izby są zobowiązane do protokolowania przebiegu posiedzeń oraz podejmowanych uchwał wraz z zaznaczeniem wyników ich głosowania. Protokoły i uchwały z posiedzeń organów Izby

- oraz uchwały podejmowane w trybie głosowania elektronicznego przechowywane są w Biurze Izby. Przewodniczący każdego z organów jest zobowiązany do przekazania protokołów, uchwał podejmowanych na posiedzeniu lub w trybie głosowania elektronicznego, a także innych dokumentów z posiedzeń organów do Biura Izby w terminie 14 dni od dnia posiedzenia lub głosowania.
8. Wgląd w dokumenty, uprawnionym organom w zakresie niezbędnym do realizacji ich kompetencji, zostaje zapewniony wyłącznie w Biurze Izby na pisemny wniosek doręczony do Zarządu Izby na co najmniej 7 dni przed planowanym dniem wglądu w dokumenty.
 9. Rada Izby, Komisja Rewizyjna i Sąd Koleżeński działają w oparciu o swoje regulaminy, zatwierdzone przez Walne Zgromadzenie.
 10. Członkowie organów, z wyłączeniem Prezesa Izby, działają bez wynagrodzenia. Zwrot kosztów, poniesionych przez członka organu w związku z udziałem w posiedzeniu organu Izby, może nastąpić wyłącznie w drodze uchwały Rady Izby na wniosek Zarządu pod warunkiem niezalegania ze składkami członkowskimi.
 11. Organy Izby są uprawnione do korzystania z doradztwa specjalistycznego w zakresie niezbędnym do wykonania ich obowiązków. Koszty takiego doradztwa może ponieść Izba po wyrażeniu zgody przez Zarząd na korzystanie z doradztwa na podstawie wniosku organu Izby wskazującego kwotę kosztów oraz uzasadnienie konieczności sporządzenia opinii.
 12. Jedna osoba nie może jednocześnie pełnić funkcji w więcej niż jednym z następujących organów Izby: Rada Izby, Komisja Rewizyjna oraz Sąd Koleżeński. Wybory odbywają się jednocześnie do wszystkich organów. Kandydat na członka jednego z tych organów nie może zgłaszać swojej kandydatury do innych organów.
 13. Wszystkie organy Izby wybierają ze swego grona przewodniczących, z których każdy kieruje pracami danego organu. W przypadku Rady i Zarządu przewodniczącym jest Prezes Izby. Przewodniczącym organu wybierany jest na jego pierwszym posiedzeniu spośród członków danego organu w drodze uchwały, większością głosów (50% + 1 głos) przy obecności co najmniej 2/3 wszystkich członków danego organu. Pierwsze posiedzenie organu, na którym zostanie dokonany wybór przewodniczącego odbywa się w dniu wyboru organu przez Walne Zgromadzenie. Przewodniczący może zostać odwołany w toku kadencji organu większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków danego organu. W przypadku odwołania lub rezygnacji z funkcji przewodniczącego organ niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni dokonuje wyboru nowego przewodniczącego. Uchwała organu odwołująca przewodniczącego, która nie zawiera wyboru nowego przewodniczącego jest nieważna.
 14. Wszystkie organy Izby mogą zwoływać swoje posiedzenia w drodze mailowej, a także podejmować uchwały w drodze głosowania elektronicznego w oparciu o regulamin uchwalony przez Radę Izby.

Rozdział V

Walne Zgromadzenie

§ 11

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Izby rozstrzygającym o wszystkich sprawach wynikających z realizacji celów statutowych, niezastrzeżonych dla innych organów Izby.
2. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane jest raz do roku przez Zarząd Izby w terminie do dnia 30 września.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie członków Izby może odbyć się w każdym czasie. Zarząd Rady Izby zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie z inicjatywy własnej, na pisemny wniosek Rady Izby lub 2/5 członków Izby. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie powinno się odbyć nie później niż w ciągu 8 tygodni od daty wpływu wniosku o jego zwołanie. W tym samym trybie, z zastrzeżeniem pkt. 5 poniżej, mogą zostać zgłoszone wnioski o umieszczenie konkretnych spraw w porządku obrad najbliższego walnego zgromadzenia.
4. Rada Izby jest uprawniona do zwołania Walnego Zgromadzenia w razie, gdy Zarząd nie zwoła Walnego Zgromadzenia mimo statutowego obowiązku.
5. O terminie, miejscu, proponowanym porządku obrad oraz możliwości zapoznania się z materiałami na Walne Zgromadzenie Zarząd obowiązany jest wysłać zawiadomienia do wszystkich członków na 14 dni przed datą Walnego Zgromadzenia. Zawiadomienia są wysyłane listem poleconym lub drogą e-mailową na adres e-mailowy wskazany w deklaracji członkowskiej lub deklaracji aktualizacyjnej. Ponadto, wszystkie materiały na Walne Zgromadzenie, w szczególności projekty uchwał oraz

sprawozdania i inne dokumenty, są wyłożone do wglądu w siedzibie Polskiej Izby Paliw Płynnych na co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

6. Walne Zgromadzenie może podejmować wiążące uchwały tylko w sprawach przedstawionych w zaproszeniu na Walne Zgromadzenie. W sprawach nieobjętych proponowanym porządkiem obrad uchwały można podjąć pod warunkiem, że wszyscy członkowie są obecni na Walnym Zgromadzeniu i nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu, co do podjęcia uchwały.

§ 12

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie Statutu i jego zmian,
- 2) wybór i odwołanie członków Rady Izby, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
- 3) uchwalenie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
- 4) zatwierdzenie regulaminów pracy Rady Izby, Sądu Koleżeńskiego i Komisji Rewizyjnej,
- 5) uchwalanie programów działalności Izby,
- 6) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Izby i jej organów, podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia tych sprawozdań,
- 7) rozpatrywanie odwołań od uchwał organów Izby,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania, likwidacji, połączenia lub przekształcenia Izby,
- 9) podejmowanie decyzji w sprawach zbycia nieruchomości, środków trwałych oraz składników majątku Izby, takich jak lokal biurowy, strona internetowa oraz domena www.paliwa.pl, wydawnictwo „Paliwa Płynne”, „Świat Paliw”, znaki towarowe „Targi Stacja Paliw”, „Złota Kropla” oraz zbycia innych składników majątkowych o wartości przekraczającej 50.000 PLN,
- 10) wyrażanie zgody na zaciąganie kredytów, pożyczek, gwarancji bankowych, umów leasingu, wystawianie weksli z wyłączeniem weksli zabezpieczających umowy związane z organizacją Targów, a przekraczających kwotę 100.000 PLN, jeśli są połączone z koniecznością obciążenia majątku Izby lub w przypadku braku środków pieniężnych na rachunku bankowym Izby,
- 11) wyrażenie zgody na zaciąganie innych niż wymienione w pkt. 10 zobowiązań powyżej kwoty 500.000 PLN z wyłączeniem zobowiązań związanych z organizacją targów,
- 12) inne sprawy nie zastrzeżone do kompetencji innych organów Izby.
- 13) udzielanie absolutorium Radzie Izby, Komisji Rewizyjnej, Sądowi Koleżeńskiemu na zakończenie kadencji oraz na wniosek organu złożony do Walnego Zgromadzenia za pośrednictwem Zarządu w trakcie trwania kadencji organu.

§ 13

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 50% + 1 członków w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów (50% + 1 głos) w głosowaniach jawnych, chyba że co innego zastrzeżono w Statucie.
3. W Walnym Zgromadzeniu mogą wziąć udział bez prawa głosu osoby niebędące członkami Izby, zaproszone przez Zarząd, które będą pełniły funkcje techniczno-organizacyjne związane z obsługą Walnego Zgromadzenia, w szczególności takie jak: przewodniczenie obradom, protokołowanie obrad, liczenie głosów, obsługa urządzeń teleinformatycznych, udział w komisjach powoływanych przez Walne Zgromadzenie, inne sprawy administracyjne.
4. Walne Zgromadzenie uchwała regulamin Walnego Zgromadzenia, zatwierdza porządek obrad oraz wybiera spośród uczestników zgromadzenia przewodniczącego i protokolanta obrad. Prezes Izby otwiera Walne Zgromadzenie oraz przewodniczy obradom do momentu wyboru przewodniczącego.
5. Kwalifikowanej większości 4/5 głosów w obecności 3/4 wszystkich członków Izby wymagają uchwały w sprawach, o których mowa w § 12 pkt. 8 i 9 Statutu oraz uchwały o zmianie Statutu w tym zakresie.
6. Kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i zwykłą większością w drugim terminie wymagają uchwały, o których mowa w § 12 pkt 1, z zastrzeżeniem pkt. 5 powyżej.

Rozdział VI Rada Izby

§ 14

1. Rada Izby składa się 15 – 30 osób.
2. Pracami Rady kieruje Prezes Izby.
3. Rada Izby ma prawo odwołać członka Rady, który bez uzasadnionej i usprawiedliwionej przyczyny nie uczestniczył w trzech kolejnych posiedzeniach Rady.

§ 15

1. Posiedzenia Rady Izby zwołuje Prezes Izby co najmniej cztery razy w roku.
2. Rada Izby podejmuje uchwały, jeżeli na posiedzeniu obecna jest co najmniej połowa jej członków, a powiadomienie o miejscu i terminie posiedzenia zostało wysłane do wszystkich członków Rady Izby. Powiadomienia są wysyłane drogą elektroniczną na wskazane przez członków Rady adresy ich poczty elektronicznej.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Uchwały Rady mogą zapadać bez formalnego zwołania posiedzenia w formie pisemnej lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się, lub w drodze głosowania elektronicznego. Tryb i zasady głosowania określa regulamin przyjęty uchwałą Rady Izby.
4. Prezes Izby, może zapraszać na posiedzenia Rady Izby osoby spoza jej grona, jeśli wymaga tego charakter rozpatrywanej sprawy.
5. Rada Izby dokonuje wyboru biegłego rewidenta do badania sprawozdania finansowego Izby, jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów prawa lub Rada Izby podejmie stosowną uchwałę o potrzebie przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta.

§ 16

Do kompetencji Rady Izby należy:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Izby z działalności oraz zatwierdzania bilansów,
- 3) uchwalanie zasad finansowania działalności Izby, tworzenia funduszy celowych oraz innych zagadnień ich funkcjonowania,
- 4) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Izby,
- 5) podejmowanie uchwał o powołaniu, i rozwiązywaniu oddziałów i przedstawicielstw Izby oraz nadzorowaniu ich działalności,
- 6) powoływanie jednostek organizacyjnych /zespołów, komisji, sekcji, pracowni i ośrodków itp./ stałych i doraźnych o charakterze doradczym, opiniodawczym, świadczących usługi oraz ustalanie zasad ich funkcjonowania,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach przystąpienia do innych organizacji lub wystąpienia z nich,
- 8) zwoływanie, ustalanie porządku obrad, terminu i miejsca walnego zgromadzenia, w przypadkach, gdy mimo statutowego obowiązku nie dokona tego Zarząd Izby,
- 9) ustalanie zasad wynagrodzenia Prezesa Izby,
- 10) ocena członków Izby pod względem etyki i rzetelności kupieckiej oraz przestrzegania Statutu, Regulaminów, aktów wewnętrznych i uchwał,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach przyjęcia, skreślenia oraz zawieszenia członków Izby,
- 12) wybór biegłego rewidenta do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego,
- 13) uchwalanie regulaminu członkostwa i wysokości składek oraz innych opłat związanych z członkostwem,
- 14) podejmowanie uchwał w sprawach przystępowania do innych organizacji, tworzenia podmiotów gospodarczych, nabywania lub zbywania akcji lub udziałów w spółkach prawa handlowego, tworzenia fundacji i przystępowania do stowarzyszeń,
- 15) wybór i odwoływanie Prezesa i Zarządu Rady,
- 16) uzupełnienie składu Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego w przypadku, gdy organ ten nie dokona kooptacji w określonym terminie,
- 17) uchwalanie Kodeksu Etyki członków Polskiej Izby Paliw Płynnych,

Rozdział VII Zarząd i Prezes Izby

§ 17

1. Zarząd jest organem wykonawczym i składa się z 5 - 7 osób wybieranych przez Radę spośród jej członków. Rada może odwołać członków Zarządu w toku kadencji i powoływać nowych.

2. Pracami Zarządu kieruje Prezes Izby, wybierany przez Radę spośród członków Rady większością głosów (50% + 1 głos) przy obecności co najmniej 2/3 członków Rady. Odwołanie Prezesa przez Radę następuje większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków Rady.
3. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu.
4. Prezes Izby jest członkiem Rady i Zarządu, który pełni funkcję przewodniczącego tych organów.

§ 18

Do kompetencji Zarządu należy między innymi:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia i Rady Izby,
- 2) zarządzanie majątkiem Izby, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających ze Statutu,
- 3) terminowe regulowanie zobowiązań, w tym zobowiązań publiczno-prawnych Izby, składanie deklaracji, wniosków i innych dokumentów wymaganych przepisami prawa, w szczególności w zakresie wykonania obowiązków publiczno-prawnych,
- 4) nadzorowanie działalności jednostek organizacyjnych /zespołów, komisji, pracowni i ośrodków itp./ stałych i doraźnych o charakterze doradczym, opiniodawczym, świadczącym usługi oraz ustalanie zasad ich funkcjonowania,
- 5) zwoływanie, ustalanie porządku obrad, terminu i miejsca walnego zgromadzenia,
- 6) obligatoryjne zwoływanie, ustalanie porządku obrad, terminu i miejsca Walnego Zgromadzenia w przypadku braku środków obrotowych na rachunku bankowym Izby,
- 7) reprezentowanie Izby na zewnątrz,
- 8) składanie sprawozdań Radzie Izby i Walnemu Zgromadzeniu ze swej działalności,
- 9) udzielanie pełnomocnictw do działań prawnych w granicach kompetencji,
- 10) zatwierdzanie nawiązywania i rozwiązywania stosunków pracy, nawiązywania i rozwiązywania stosunków cywilnoprawnych, regulaminów premiowania i wierszówek oraz innych związanych z wynagradzaniem osób i pracowników,
- 11) zatwierdzanie kosztów ponoszonych w związku z funkcjonowaniem Biura Izby,
- 12) przygotowanie wniosków i projektów w sprawach wynikających z uchwał Rady lub Walnego Zgromadzenia,
- 13) kierowanie bieżącą działalnością Izby na podstawie programów działania i uchwał organów Izby.
- 14) wybór kierownika zakładu pracy i ustalanie zasad i wysokości jego wynagrodzenia,
- 15) ustosunkowanie się do wyników kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną i przedstawienie własnego stanowiska Walnemu Zgromadzeniu,
- 16) występowanie z wnioskiem do Sądu Koleżeńskiego o wszczęcie postępowania,
- 17) uchwalanie regulaminów i zatwierdzania dokumentów w zakresie funkcjonowania Biura Izby.

§ 19

1. Pracami Zarządu kieruje Prezes Izby.
2. Oświadczenia woli w imieniu Izby składają dwie osoby – członkowie Zarządu Izby lub pełnomocnicy umocowani przez Zarząd, w granicach umocowania. Prezes Izby jest upoważniony do jednoosobowego składania oświadczeń woli w imieniu Izby dla czynności, których wartość nie przekracza 10.000 PLN.
3. Prezes Izby koordynuje współpracę poszczególnych organów Izby, czuwa nad wykonywaniem uchwał Walnego Zgromadzenia, Rady, i Zarządu, reprezentuje Izbę na zewnątrz, utrzymuje bieżący kontakt z organami państwowymi i samorządowymi, instytucjami życia politycznego i gospodarczego.

Rozdział VIII Komisja Rewizyjna

§ 20

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 - 5 osób, wybieranych przez Walne Zgromadzenie.
2. Komisja Rewizyjna jest organem niezależnym, a jej uchwały podlegają weryfikacji wyłącznie na zasadach określonych poniżej.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 21

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) dokonywanie bieżących i okresowych - co najmniej raz w roku - kontroli działalności Izby, w zakresie gospodarki finansowej Izby,
- 2) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu uwag i wniosków dotyczących działalności Izby,
- 3) wnioskowanie do Walnego Zgromadzenia, na zakończenie kadencji, o udzielenie absolutorium Radzie Izby.

§ 22

1. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od organów Izby złożenia wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw. Pisemny wniosek w takiej sprawie należy złożyć do organu, który ma złożyć wyjaśnienia za pośrednictwem Biura Izby. Indywidualna i ustna kontrola przez członka Komisji jest wyłączona.
2. Komisja Rewizyjna nie ma prawa podejmowania decyzji i dokonywania oceny w sprawach, które były już wcześniej przedmiotem oceny Walnego Zgromadzenia.

Rozdział IX Sąd Koleżeński

§ 23

1. Sąd Koleżeński składa się z 3 - 5 osób, wybieranych przez Walne Zgromadzenie.
2. Sąd Koleżeński jest organem niezależnym, a jego uchwały podlegają weryfikacji wyłącznie na zasadach określonych poniżej.
3. Uchwały Sądu Koleżeńskiego zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jego członków.

§ 24

Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sporów między członkami Izby powstałych w związku z ich działalnością w Izbie,
- 2) rozpatrywanie spraw związanych z nieprzestrzeganiem przez członków postanowień Statutu, Regulaminów, aktów wewnętrznych i uchwał organów Izby,
- 3) dyscyplinowanie członków w związku z ich obowiązkami, w tym obowiązkiem aktualizacji danych.

§ 25

1. Sąd Koleżeński orzeka w składzie 3-osobowym.
2. W posiedzeniach Sądu Koleżeńskiego uczestniczą członkowie Sądu oraz osoby, których sprawa bezpośrednio dotyczy.
3. Uchwały Sądu Koleżeńskiego są podejmowane po naradzie. W razie rozbieżnych stanowisk Sąd Koleżeński podejmuje uchwały po odbyciu głosowania.

§ 26

1. Sąd Koleżeński może:
 - a) orzec karę upomnienia,
 - b) wystąpić z wnioskiem do Rady Izby o skreślenie lub zawieszenie członka.
2. Sąd Koleżeński wszczyna postępowanie na wniosek jednej ze stron sporu, z urzędu lub na wniosek Zarządu.
3. Uchwały Sądu Koleżeńskiego doręcza się członkowi wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o trybie i terminie wniesienia odwołania. Doręczenia dokonuje się w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia podjęcia uchwały, za pokwitowaniem lub przez pocztę listem poleconym. W tym samym trybie i terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały należy wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia. Uchwała staje się prawomocna z chwilą podjęcia uchwały Walnego Zgromadzenia w tej sprawie lub w razie braku wniesienia odwołania w terminie.
4. Sąd Koleżeński nie może wszcząć postępowania w odniesieniu do spraw, które dotyczą czynności, spraw lub innych zdarzeń, po upływie roku od dnia ich zaistnienia.

Rozdział X Oddziały i przedstawicielstwa Izby

§ 27

1. Oddziały i przedstawicielstwa Izby powołuje Rada Izby, która w uchwale określa strukturę i zasady działania oddziału oraz zakres przedmiotowy.
2. Oddział oraz Przedstawicielstwo Izby jako jej jednostki organizacyjne nie posiadają odrębnej osobowości prawnej, chyba że jednostka zagraniczna podlegająca prawu obcemu staje się z jego mocy osobą prawną.
3. Oddział oraz Przedstawicielstwo Izby powoływane są wyłącznie dla realizacji statutowych zadań Izby na rzecz swoich członków, działających na określonym terenie wyodrębnionym geograficznie.

Rozdział XI Majątek Izby

§ 28

1. Majątek Izby stanowią nieruchomości, ruchomości, fundusze oraz inne prawa majątkowe.
2. Majątek Izby służy realizacji jej celów i zadań statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy członków, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących likwidacji Izby.
3. Na środki pieniężne Izby składają się:
 - a) wpływy z wpisowego i składek członkowskich,
 - b) darowizny, dotacje i zapisy,
 - c) wpłaty na fundusze celowe,
 - d) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej oraz dochody z majątku Izby.
4. Przedmiotem działalności gospodarczej Izby jest:
 - 1) poligrafia i reprodukcja zapisanych nośników informacji,
 - 2) działalność wydawnicza,
 - 3) działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana,
 - 4) działalność usługowa w zakresie informacji,
 - 5) działalność firm centralnych (head offices), doradztwo związane z zarządzaniem,
 - 6) działalność w zakresie architektury i inżynierii, badania i analizy techniczne,
 - 7) badania naukowe i prace rozwojowe,
 - 8) reklama, badanie rynku i opinii publicznej,
 - 9) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna,
 - 10) wynajem i dzierżawa,
 - 11) działalność związana z zatrudnianiem,
 - 12) działalność związana z administracyjną obsługą biura i pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej,
 - 13) pozaszkolne formy edukacji,
 - 14) działalność wspomagająca edukację,
 - 15) działalność organizacji członkowskich.
5. Podjęcie działalności wymagającej uzyskania zezwolenia, koncesji lub innego dokumentu administracyjnego nastąpi po jego uzyskaniu.
6. Izba jest odpowiedzialna za swoje zobowiązania i nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania swoich członków. Członkowie nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Izby.
7. Zabrania się Izbie:
 - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Izby w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanymi dalej "osobami bliskimi",
 - b) przekazywania majątku Izby na rzecz członków Izby, członków organów Izby lub pracowników Izby oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

§ 29

Kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy jest osoba wyznaczona przez Zarząd Izby i podlegająca bezpośrednio Prezesowi Izby.

Rozdział XII

Likwidacja i przekształcenie Izby

§ 30

1. W razie podjęcia uchwały o rozwiązaniu Izby Walne Zgromadzenie wyznaczy likwidatora i określi cele, na które powinien być przeznaczony majątek Izby, pozostały po zaspokojeniu wierzycieli. Uchwała o likwidacji, może przewidywać, iż pozostały po przeprowadzeniu likwidacji majątek Izby będzie przeznaczony do równego podziału pomiędzy członków Izby, regularnie opłacających składki członkowskie przez co najmniej ostatnie pięć lat członkostwa, poprzedzających bezpośrednio uchwałę o rozwiązaniu Izby.
2. Likwidator zgłosi celem wpisania do rejestru otwarcie likwidacji oraz imię i nazwisko likwidatora. W stosunkach wewnętrznych likwidator obowiązany jest stosować się do uchwał Walnego Zgromadzenia. Likwidator zakończy interesy bieżące Izby, ściągnie wierzytelności, wypełni zobowiązania i spienięży majątek Izby.
3. Po ukończeniu likwidacji i po zatwierdzeniu przez Walne Zgromadzenie ostatecznych rachunków i sprawozdań, Walne Zgromadzenie podejmie uchwałę o rozwiązaniu Izby, a likwidator zgłosi wniosek o wykreślenie Izby z rejestru. Księgi i dokumenty rozwiązanej Izby będą oddane na przechowanie osobie lub podmiotowi wskazanemu uchwałą Walnego Zgromadzenia.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

§ 31

1. Izba nie ma uprawnień władczych, a jej działalność nie może naruszać samodzielności członków ani też ingerować w ich sprawy wewnętrzne.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Statucie wszelkie zawiadomienia pomiędzy stronami wynikające z przepisów prawa lub w związku z wykonywaniem postanowień niniejszego statutu będą dokonywane w formie pisemnej, listem poleconym lub w formie elektronicznej na adres e-mail. Dane teleadresowe osoby upoważnionej do odbioru korespondencji członka Izby są wskazane w deklaracji członkowskiej lub jej aktualizacji.
3. Terminy i doręczenia określone w treści Statutu są liczone według zasad określonych w ustawach Kodeks cywilny i Kodeks postępowania cywilnego, dla czynności najbardziej zbliżonej do tej określonej w Statucie.
4. Wszelkie spory wynikające z obowiązywania niniejszego Statutu będą rozstrzygane w drodze polubownej, a spory, których nie uda się rozstrzygnąć w drodze rokowań będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Izby. Skierowanie sprawy do sądu powszechnego jest dopuszczalne po wyczerpaniu wszelkich możliwości rozstrzygnięcia sporu, wynikających ze Statutu.

W ramach niniejszego statutu, ale poza jego treścią stwierdza się, iż niniejszy statut został uchwalony przez Walne Zgromadzenie w dniu 25 września 2019 roku i zastępuje wszelkie wcześniejsze teksty Statutu wraz ze zmianami.